

WA.RPI.Z-RPO-WM.543.1.2020

## Opis przedmiotu zamówienia

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i obsługa konferencji w trybie on-line na zakończenie projektu pn.: „Budowa i przebudowa infrastruktury związanej z rozwojem funkcji gospodarczych na szlakach wodnych Wielkich Jezior Mazurskich wraz z budową śluzy „Guzianka II” i remontem śluzy „Guzianka I”/ **Etap I** - budowa śluzy „Guzianka II”, udroźnienie szlaku wodnego na przesmyku jezior: Mikołajskie- Tałty oraz przebudowa nabrzeża Jeziora Ryńskiego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014-2020 przy współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Organizatorem działań promocyjnych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie zwany dalej Zamawiającym.

### 2. Opis zamówienia

**Typ konferencji:** online w gotowym studio streamingowym z udziałem tylko występujących i organizatorów.

**Termin:** 22 grudnia lub 29 grudnia 2020 r., 5 godzin (3 godziny konferencja 10:00-13:00, 2 godziny na przygotowanie i próby 8:00-10:00)

**Miejsce:** Warszawa. Miejsce konferencji (studio online) nie dalej niż 30 min. środkiem komunikacji miejskiej od dworca kolejowego Warszawa Centralna.

**Liczba osób:** 30 osób, w tym występujący

**Liczba uczestników zdalnych:** 150-200 osób

**W zakres zamówienia wchodzi:**

- a. Wynajem gotowego studia do nagrań online wraz z pokojami dla prelegentów oraz szatnią, recepcją i parkingiem;
- b. Streaming online wraz z obsługą.
- c. Zabezpieczenie techniczne wydarzenia (oświetlenie, nagłośnienie, multimedia, meble);
- d. Obsługa techniczna i logistyczna wydarzenia;
- e. Przygotowanie i podanie lunchu oraz napojów;
- f. Przygotowanie graficzne materiałów, na podstawie motywu dostarczonego przez Zamawiającego.
- g. Nagranie i montaż 15 wywiadów (realizacja przed wydarzeniem).

**Szczegółowy opis.**

- a. Wynajem gotowego studia do nagrań online na żywo wraz z pokojami dla prelegentów oraz szatnią, recepcją i parkingiem.

Wykonawca zapewni klimatyzowane studio nagrań z diodą (tło występujących, na całej szerokości sceny) i podestem, tak, aby podest pomieścił 5 występujących (prelegenci i prowadzący) wraz z meblami scenicznymi (5 foteli, 4 stoliki, mównica z brandingiem konferencji). Szerokość sceny musi uwzględniać ustawienie foteli i mównicy z uwzględnieniem reżimu sanitarnego.

Wykonawca zapewni szatnie dla prelegentów wraz z obsługą.

Wykonawca zapewni recepcję wraz z brandingiem. Obsługa na recepcję będzie wyznaczona przez Zamawiającego.

Ze względu na reżim sanitarny Wykonawca zapewni pokoje (poczekalnie) dla prelegentów i organizatorów, zgodnie z wytycznymi GIS.

Wykonawca zapewni 10 miejsc parkingowych dla prelegentów i organizatorów.

**b. Streaming online wraz z obsługą.**

Wykonawca zapewni transmisje online na prywatnym kanale (Youtube PGW Wody Polskie) z dostępem dla uczestników za pomocą dedykowanego linku. Wykonawca zabezpieczy odpowiednio szybki Internet. Zamawiający przekaże Wykonawcy dostęp do kanału Youtube.

Zamawiający przewiduje realizację online z konferencji na żywo, ale i prezentowanie prezentacji (picture in picture) oraz nagranych wcześniej wywiadów.

Wykonawca prześle uczestnikom min. trzy wiadomości:

- Informacja o wydarzeniu (bezpośrednio po zamknięciu rejestracji);
- Przypomnijka nr 1 (na 3 dni przed wydarzeniem);
- Przypomnijka nr 2 (na 3 godziny przed wydarzeniem).

Zamawiający dostarczy treści oraz materiały graficzne potrzebne do przygotowania komunikatów.

**c. Zabezpieczenie techniczne wydarzenia (oświetlenie, nagłośnienie, multimedia, meble, potykacze).**

Wykonawca w studio zapewni odpowiednie ustawienie wszystkich elementów niezbędnych do przeprowadzenia konferencji online, w tym:

- Odpowiednie oświetlenie konferencji online;
- Odpowiednie nagłośnienie konferencji online, w tym: 5 mikrofonów bezprzewodowych typu mucha, 2 mikrofony pałki, mikrofon typu gąska na mównicę;
- Kamery do streamingu: min. 3 kamery, kamera chodząca.
- Media serwer (mixer wideo, playout, render kompozycji)
- Urządzenie do transmisji - Licencjonowany system do streamingu.
- Dioda jako tło dla siedzących. Szerokość diody powinna być dostosowana do szerokości sceny (scena musi uwzględniać ustawienie foteli i mównicy z uwzględnieniem reżimu sanitarnego);
- 2 laptopy do prezentacji, w tym 2 wskaźniki laserowe z pełnymi bateriami;
- Podgląd dla prelegentów: min. 2 plazmy w obudowie;
- Meble: 5 foteli, 4 stoliki, mównica z brandingiem konferencji.
- Potykacze informacyjne min. 6.

Wykonawca zapewni najlepszej jakości sprzęt, pozwalający na realizację wysokiej jakości streamingu oraz nagrania konferencji.

Wykonawca po zakończeniu, w terminie do 48 h. przekaże Zamawiającemu nagranie konferencji w całości oraz jej poszczególne części.

**d. Obsługa techniczna wydarzenia.**

Wykonawca zabezpieczy odpowiednią liczbę obsługi do następujących czynności:

- Streaming - kamerzyści;
- Streaming – moderatorzy i realizatorzy;
- Oświetlenie;
- Nagłośnienie;
- Przygotowanie techniczne prelegentów;
- Obsługa sceny;
- Koordynator techniczny;

- Kelnerzy;
- Obsługa kawiarki i napojów ciepłych, zimnych;
- Obsługa szatni.

**e. Przygotowanie i podanie lunchu oraz napojów.**

Wykonawca zapewni prelegentom:

- Stały dostęp do napojów zimnych (woda niegazowana, gazowana) oraz ciepłych (kawa z ekspresu typu espresso, latte, cappuccino, herbata), dodatki naturalne, zgodnie z wymogami GIS w zakresie reżimu sanitarnego;
- Zestaw lunchowy podany zgodnie z reżimem sanitarnym GIS (brane pod uwagę są eleganckie pudełka hermetyczne). Lunch powinien się składać z jednego dania głównego w formie ciepłych, sycących przystawek warzywno-mięsnych oraz słodkiego deseru typu sernik, brownie, tiramisu. Zamawiający przedstawi Wykonawcy propozycje lunchu.
- Woda niegazowana na stoliki wraz ze szklankami, wymieniana po każdej sesji (4 sesje).

**f. Przygotowanie graficzne materiałów, na podstawie motywu dostarczonego przez Zamawiającego.**

Wykonawca zapewni przygotowanie materiałów graficznych związanych z komunikatami do streamingu, brandigiem, potykaczami oraz tłem na diodę (12 plansz).

**g. Nagranie i montaż 15 wywiadów (realizacja przed wydarzeniem!).**

Wykonawca do dnia rozpoczęcia konferencji przeprowadzi **do 15 odrębnych nagrań** (5-15 minut), które mogą odbyć się na terenie całego kraju. W trakcie konferencji należy je odtworzyć, we wcześniej ustalonych sekwencjach. Nagrania mają zostać wykonane w wysokiej jakości, w siedzibach instytucji, z których przedstawicielami będą się odbywały.

Realizacja wywiadów obejmuje nagranie, montaż, belki z podpisami, plansza końcowa.

**Wymagania dodatkowe:**

Wszelkie czynności Wykonawcy polegające na kontakcie z prelegentami (zarówno w studio jak i siedzibach instytucji) muszą odbywać się przy zachowaniu reżimu sanitarnego zgodnego z obowiązującym prawodawstwem w tym zakresie, tak aby zminimalizować ryzyko zarażania osób biorących udział w konferencji. Wykonawca w trakcie konferencji zapewni dostęp do jednorazowych maseczek oraz stacje dezynfekujące. Wykonawca po każdej sesji odkazi fotele i stoliki prelegentów oraz zmieni zastawę i napoje na stolikach. Wykonawca po każdej sesji odkazi mikrofony prelegentów.

Wykonawca zapewni relację fotograficzną (ok.100 zdjęć ) z konferencji. Wykonawca do godziny po zakończeniu konferencji dostarczy na adres mailowy Zamawiającego 20 wybranych fotografii. Pozostałe fotografie dostarczy do 48 godzin po zakończeniu wydarzenia. Fotograf wykona zdjęcia z poszczególnych części sesji, jak i każdemu prelegentowi. Dodatkowo wykona zdjęcia dokumentujące przygotowania oraz organizację.

**3. Rozliczenie konferencji**

Rozliczenie konferencji nastąpi na podstawie podpisania protokołu odbioru, po zakończeniu konferencji i przekazaniu materiałów filmowych i fotograficznych.

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych po zakończeniu konferencji protokół zdawczo-odbiorczy. Podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.